Принято Утверждаю

на заседании педагогического Директор МБОУ Лицей № 120

совета лицея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Пашкова

протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ приказ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации ФГОС ООО

МБОУ Лицея № 120 г. Челябинска

I. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации федерального государственного стандарта основного общего образования (далее именуется – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №120 (далее именуется – МБОУ Лицей № 120) и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Лицея № 120, реализующих программы основного общего образования, а также закрепляет основные обязанности, ответственность и права участников образовательного процесса МБОУ Лицея № 120.

 1.2. Положение рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора МБОУ Лицея № 120 .

 1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

 *Текущий контроль успеваемости* – это систематическая проверка уровня достижения обучающимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

 *Промежуточная аттестации обучающихся* **-** установление фактического уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

 *Итоговая аттестация* представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

 1.4. К основным функциям текущего контроля успеваемости учащихся и промежуточной аттестации обучающихся на уровне основного общего образования относятся: нормативная, целеполагания, оценочная.

 Нормативная функция обозначает, что организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на уровне основного общего образования является обязательной для выполнения в полном объеме.

 Функция целеполагания определяет цели, которые реализуются при организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на уровне основного общего образования

 Оценочная функция выявляет уровни усвоения учебных элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

II. Содержание и формы текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов МБОУ Лицей № 120, реализующие программы основного общего образования.

####  2.2. Целями и задачами текущего контроля успеваемости являются:

 - анализ овладения обучающимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов с соответствии с изучаемым материалом учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;

 - диагностирование хода учебного процесса, выявление динамики достижений планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования;

 - своевременное выявление пробелов в достижении (метапредметных и предметных) результатов освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования.

2.3. К текущему контролю относится входной контроль, поурочный контроль и периодический (тематический) контроль.

 *Входной контроль* – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

  *Поурочный контроль* – проверка степени усвоения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования по итогам изучения темы на конкретном уроке. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный и электронный журналы и учитываются при выставлении оценки за четверть.

 *Периодический (тематический) контроль* – проверка степени усвоения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования по итогам изучения раздела или темы рабочей программы учебного предмета, курса.

 2.4. Формы текущего контроля определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.5.Формы текущего контроля и количество срезовых работ фиксируются в тематическом планировании рабочей программы учителя: тестирование, защита творческих работ, зачеты, итоговые письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольная работа), семинар, собеседование, практические работы и т.д.

2.6. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

2.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе результатов, полученных в этих учебных заведениях.

2.8. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом МБОУ Лицея № 120 по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5 – балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметки за творческие работы и за сочинение по русскому языку и литературе в 9 классах выставляется не позднее, чем через неделю после её проведения.

 Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал двумя цифрами в одну графу.

Допускается пересдача работы, оцененной отметкой «2». При пересдаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в следующую графу.

2.10.Допускается проведение плановых и внеплановых административных работ с целью выявления уровня обученности по предмету.

III. Порядок проведения текущего контроля обучающихся.

3.1. Аттестация обучающихся 5-9 классов за четверть осуществляется по текущим отметкам, полученным учащимися в течение четверти.

3.2. Четвертная отметка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих отметок с последующим округлением до целого числа.

 Отметка обучающегося за четверть может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, в случае, если за итоговую работу, включающую материал по всем темам аттестационного отрезка времени, отметка выше.

3.3. Четвертная отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету.

3.4. Учащиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу учителю до окончания четверти в сроки, установленные заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Письменное уведомление о сдаче зачетов с указанием даты их проведения оформляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и направляется классным руководителем родителям (законным представителям) учащегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в лицей для сдачи зачета несут его родители (законные представители).

В случае неявки учащегося на зачеты по неуважительной причине ему выставляется в классный журнал за четверть неудовлетворительная отметка.

IV. Порядок проведения промежуточной аттестации

 4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ Лицеем № 120.

 4.2. Аттестационные материалы на базовом и повышенном уровнях для оценки метапредметных и предметных результатов разрабатываются заместителями директора лицея или по их поручению руководителями школьных методических объединений учителей-предметников и ведущими специалистами по предмету, не работающими с обучающимися (группой, классом), у которых будут проводиться испытания.

 4.3. Промежуточная аттестация учащихся 5-8 классов проводится, как правило, в период с 12 по 22 мая в виде административных контрольных работ. Форма проведения промежуточной аттестации ежегодно определяется учебным планом.

 4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации для учащихся, пропустивших ее по уважительным причинам, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией МБОУ Лицея № 120.

 4.5. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором МБОУ Лицей № 120. Расписание контрольных мероприятий вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.6. Состав комиссий по промежуточной аттестации и сроки подачи материалов на утверждение директору определяются приказом по лицею.

 4.7. Результаты письменных административных контрольных работ оцениваются по пятибалльной шкале и фиксируются в классном и электронном журналах.

 4.8.Учащиеся, получившие на контрольном мероприятии неудовлетворительную оценку, имеют право пройти повторно контрольное мероприятие до окончания срока промежуточной аттестации.

4.9. Учащийся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, проверенной комиссией, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-дневный срок подать в письменной форме апелляцию в конфликтную комиссию МБОУ Лицея № 120.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.11. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся. В случае получения учащимся неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации родителям (законным представителям) вручается уведомление о неудовлетворительных результатах и наличии академической задолженности у учащегося. Уведомление с подписью родителей, подтверждающей факт ознакомления с неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации, хранится в личном деле учащегося.

4.19. Аттестация учащихся 9 классов осуществляется по отметкам, полученным учащимися в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных отметок с последующим округлением до целого числа.

4.20. Результаты аттестации являются основанием для допуска учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации.

Решением педагогического совета МБОУ Лицея № 120 к государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся 9 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный ученый план.

V. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации

 5.1. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

 5.2. В соответствии с периодом врабатываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

VI. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации

 6.1. Содержание письменных работ должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

 6.2. Материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится промежуточная аттестация. Материалы сдаются на хранение директору МБОУ Лицея № 120 не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

6.3. Изменения в содержании материалов для аттестации вносятся по приказу директора МБОУ Лицея № 120 при наличии решения МО, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений.

VII. Освобождение от промежуточной аттестации

7.1. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения. Решение по этому вопросу принимает педагогический совет МБОУ Лицея № 120. Участники предметных олимпиад, занявшие 1, 2, 3 места в муниципальном туре, могут быть освобождены от итоговой контрольной работы.

7.2. Учащиеся, обучавшиеся на дому, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике выполняются ими в сроки, предусмотренные календарно-тематическим планированием. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть и учебный год.

Дети-инвалиды на основании заявлений родителей (законных представителей) и справок о состоянии здоровья решением педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации.

VIII. Порядок перевода учащихся в следующий класс

8.1.Учащиеся 5-8 классов, освоившие в полном объёме образовательные программы и имеющие по всем предметам школьного учебного плана отметки не ниже удовлетворительных, переводятся решением педагогического совета лицея в следующий класс.

8.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

 8.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

 8.4. МБОУ Лицей № 120, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ Лицеем № 120, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

8.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ Лицеем № 120 создается комиссия.

8.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.8. Обучающиеся в МБОУ Лицее № 120 по образовательным программам основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.9. Обучающиеся по образовательным программам основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

IХ. Итоговая оценка освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования

 9.1. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования определяется по результатам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

 9.2. Основным объектом, содержательной и критериальной базойитоговой оценки подготовки выпускников на ступени основного общего образования в соответствии со структурой планируемых результатов выступают планируемые результаты, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» всех изучаемых программ.

 9.3 Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторингаобразовательных достижений по всем предметам, зафиксированных в оценочных листах, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;

- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;

- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;

- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

 9.4. Результаты внутришкольного мониторинга характеризуют выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения.

 9.5.Оценки за выполнение итоговых работ, за выполнение и защиту индивидуального проекта, оценок за работы, выносимые на ГИА, характеризуют уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по изучаемым предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями.

 9.6.Педагогический совет МБОУ Лицея № 120 на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы основного общего образования и выдачи документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании.

 9.7. Решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики обучающегося, с учетом которой осуществляется прием в профильные классы на уровне среднего общего образования.

Х. Критерии оценивания личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования

10.1. Оценка личностных результатов

 10.1.1. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии, представленных в разделе «Личностные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся на уровне основного общего образования.

 10.1.2. Достижение личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьей и школой.

 10.1.3.   Личностные результаты обучающихся  в   соответствии   с требованиями   ФГОС  ООО не подлежат итоговой отметке.

 10.1.4. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся служит сформированность основ гражданской идентичности личности, готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе к выбору направления профильного образования; сформированность социальных компетенций.

 10.1.5. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностных   ориентаций, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и, др.) осуществляется в лицее в ходе ежегодных мониторинговых исследований.

 10.1.6.  Мониторинговые исследования проводятся педагогом-психологом лицея.

 10.1.7. Информация, полученная по итогам мониторинговых исследований личностного развития обучающихся, является основанием для  принятия управленческих решений при проектировании и реализации программ развития лицея, программ поддержки образовательного процесса.

 10.1.8. Доступ  к  информации о  личностном  развитии  обучающихся
регламентирован.

 10.1.9. Персональные показатели личностного развития выдаются обучающимся, их родителям   (законным   представителям), учителям для  принятия решений о траектории обучения и её коррекции.

 10.1.10.При   мониторинговых   исследованиях  персональная  информация

 является конфиденциальной, для анализа используются только агрегированные данные или данные, в которых персональная информация заменена на идентификаторы.

10.1.11.Оценивание сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в  форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

10.1.12. Оценка индивидуального  прогресса личностного  развития обучающихся, которым   необходима  специальная  поддержка, проводится в процессе  систематического наблюдения за ходом развития психического развития в форме возрастно- психологического    консультирования    и    проводится    психологом, имеющим профессиональную подготовку в области возрастной психологии.

10.1.13.   Оценка личностного  развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей),  учителей,  администрации  (при  согласовании  с  родителями (законными представителями).

 10.1.14.  Вывод о сформированности личностных результатов фиксируется в характеристике обучающегося, с учетом которой осуществляется прием в профильные классы на уровне среднего общего образования.

10.2.Оценка метапредметных результатов***.***

 10.2.1. Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

10.2.2. Уровень сформированности универсальных учебных действий, представляющих содержание и объект оценки метапредметных результатов, может быть качественно оценён и измерен в следующих основных формах:

**-** выполнение специально сконструированных диагностических задач, направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий.

- выполнение учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов. Этот подход используется для итоговой оценки планируемых результатов по отдельным предметам. В зависимости от успешности выполнения проверочных заданий по математике, русскому языку и другим предметам и с учётом характера ошибок, допущенных учеником, можно сделать вывод о сформированности ряда познавательных и регулятивных действий обучающихся. Проверочные задания, требующие совместной работы обучающихся на общий результат, позволяют оценить сформированность коммуникативных учебных действий.

- выполнение комплексных заданий на межпредметной основе. В частности, широкие возможности для оценки сформированности метапредметных результатов открывает использование проверочных заданий, успешное выполнение которых требует освоения навыков работы с информацией.

Используются следующие механизмы оценивания метапредметных результатов:

- бинарное оценивание (достиг/не достиг);

-уровневый подход (высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий).

Уровни метапредметных результатов:

– высокий уровень – 84-100 %;

– уровень выше среднего – 67-84 %;

– средний уровень – 50-67 %;

– уровень ниже среднего – 49-24 %;

– низкий уровень – 24 - 0 %.

Шкала перевода процентного соотношения оценочных суждений в пятибалльную систему оценивания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 84-100 % | 67-84 % | 50-67 % | 49-24 % | 24-0 % |
| «5» | «4» | «3» | «2» | «1» |

10.2.3.Обязательными составляющими системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений являются материалы:

- стартовая диагностика;

- текущее выполнение учебных исследований и учебных проектов;

- промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе, направленные на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом;

- текущее выполнение выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий на оценку способности и готовности учащихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;

- защита итогового индивидуального проекта.

10.2.4.Индивидуальный итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов.

 Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

10.2.5. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а*) письменная работа* (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) *художественная творческая работа* (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) *материальный объект*, макет, иное конструкторское изделие;

г) *отчётные материалы по социальному проекту*, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

10.2.6. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту *продукт проектной деятельности*, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная учащимся *краткая* *пояснительная записка к проекту* (объёмом не более одной машинописной страницы) с указанием для всех проектов: а) исходного замысла, цели и назначения проекта; б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; в) списка использованных источников. Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффекта от реализации проекта;

3) *краткий отзыв руководителя*, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта.

10.3. Оценка предметных результатов.

10.3.1. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

Достижение этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса – учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана.

10.3.2.Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ. При этом итоговая оценка ограничивается контролем успешности освоения действий, выполняемых обучающимися с предметным содержанием, отражающим опорную систему знаний данного учебного курса.

 10.3.3.  На уровне основного общего образования используются следующие механизмы оценивания предметных результатов:

- пятибалльное оценивание: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - плохо, «1»- очень плохо;

- бинарное оценивание («зачет/незачет»);

-качественное (безотметочное) оценивание в 5 классе по предмету «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

 10.3.4. Система оценки предметных результатов предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчёта при построении всей системы оценки.

Реальные достижения обучающихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.

Устанавливаются четыре уровня достижений:

 - *Базовый уровень достижений* – уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (или отметка «3», отметка «зачтено»).

 - *Повышенный уровень* достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);

 - *Высокий уровень* достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»).

- *пониженный уровень* достижений, оценка «неудовлетворительно»

(отметка «2»);

 10.3.5. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в форме систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов

 10.3.4. Инструментами динамики образовательных достижений выступают:

* стартовая диагностика;
* тематические и итоговые проверочные работы по всем учебным предметам;
* творческие работы, включая учебные исследования и учебные проекты;
* «Портфолио» («Портфель достижений»);
* Внутришкольный мониторинг (оценочные листы, классные журналы, дневники учащихся и другие формы накопительной системы оценки).

XI . Критерии и нормы оценочной деятельности.

 В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При 5 – балльной оценке для всех учебных предметов установлены общедидактические критерии.

 **11.1. Отметка «5» ставится в случае:**

* - знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
* - умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации;
* - отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
* **Отметка «4»:**
* - знание всего изученного программного материала;
* - умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
* - незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
* **Отметка «3»**
* - знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;
* - умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
* - наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
* **Отметка «2»:**
* - знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;
* - отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
* -  наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**11.2. Устный ответ.**

**Отметка «5»** ставится, если ученик:

* показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
* умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
* самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

**Отметка «4»** ставится, если ученик:

* показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
* умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;
* не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

**Отметка «3»** ставится, если ученик:

* усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
* материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно;
* показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
* допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
* не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
* испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
* отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
* обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

**Отметка «2»** ставится, если ученик:

* не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
* не делает выводов и обобщений.
* не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
* или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
* или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Примечание.

* По окончанию устного ответа обучающегося, педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других обучающихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

 **11.3. Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ.**

**Отметка «5»** ставится, если ученик:

* выполнил работу без ошибок и недочетов;
* допустил не более одного недочета.

**Отметка «4»** ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:

* не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
* или не более двух недочетов.

**Отметка «3»** ставится, если ученик правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

* не более двух грубых ошибок;
* или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
* или не более двух-трех негрубых ошибок;
* или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
* или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

**Отметка «2»** ставится, если ученик:

* допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3»;
* или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценки с анализом доводятся до сведения обучающихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

**11.4. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.**

**Отметка «5»** ставится, если ученик:

* правильно определил цель опыта;
* выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
* самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
* научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
* проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).
* эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

**Отметка «4»** ставится, если ученик выполнил требования к оценке «5», но:

* опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
* или было допущено два-три недочета;
* или не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
* или эксперимент проведен не полностью;
* или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

**Отметка «3»** ставится, если ученик:

* правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
* или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
* опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
* допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

**Отметка «2»** ставится, если ученик:

* не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
* или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
* или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;
* допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

*Примечание.*

* В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

**11.5. Оценка умений проводить наблюдения.**

**Отметка «5»** ставится, если ученик:

* правильно по заданию учителя провел наблюдение;
* выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
* логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

**Отметка «4»** ставится, если ученик:

* правильно по заданию учителя провел наблюдение;
* при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта
* (процесса) назвал второстепенные;
* допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

**Отметка «3»** ставится, если ученик:

* допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
* при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
* допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

**Отметка «2»** ставится, если ученик:

* допустил 3 — 4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
* неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
* допустил 3 — 4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

**11.6**. **Общая классификация ошибок.**

**Грубыми считаются следующие ошибки:**

* незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
* незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, технология, ОБЖ);
* неумение выделить в ответе главное;
* неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
* неумение делать выводы и обобщения;
* неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
* неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
* неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
* нарушение техники безопасности;
* небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

**К негрубым ошибкам** следует отнести:

* неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
* ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
* ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
* ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
* нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
* нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
* неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

**Недочетами**являются:

* нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
* ошибки в вычислениях (арифметические — кроме математики);
* небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
* орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

XII. Портфолио обучающегося как метод накопительной оценки

12.1. Портфолио (портфель достижений) относится к разряду аутентичных индивидуальных оценок, ориентированных на демонстрацию динамики образовательных достижений в широком образовательном контексте (в том числе в сфере освоения таких средств самоорганизации собственной учебной деятельности, как самоконтроль, самооценка, рефлексия и т. д.).

12.2. Портфель достижений представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в интересующих его областях.

В состав портфеля достижений могут включаться результаты, достигнутые обучающимся не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами, в том числе результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, выставках, концертах, спортивных мероприятиях, различные творческие работы, поделки и др.

12.3. В состав портфолио целесообразно включать работы, демонстрирующие динамику:

**-** становления устойчивых познавательных интересов обучающихся, в том числе сопровождающего успехами в различных учебных предметах;

- формирования способности к целеполаганию, самостоятельной постановке новых учебных задач и проектированию собственной учебной деятельности.

11.4. Отбор работ для портфеля достижений ведётся самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфель достижений без согласия обучающегося не допускается.

 XII. Порядок фиксации образовательных результатов обучающихся

 13.1.Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных и электронных журналах, в дневниках учащихся.

 13.2.Сроки выставления отметок:

* **в ходе текущего контроля: при поурочном контроле заносятся в классный и электронный журнал по итогам урока, при тематическом контроле – не позднее, чем через 2 дня после выполнения работы;**
* **в ходе промежуточной аттестации: выставляются не позднее следующего дня после проведения аттестации;**
* за учебный период (*четверть, год, уровень обучения*) выставляются в классном и электронном журнале за 2 дня до окончания периода обучения и заносятся классным руководителем в дневники учеников для информирования родителей.

 13.3.Итоги текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся классные руководители обязаны доводить до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через электронный журнал и дневник учащегося. В случае неудовлетворительных результатов периода обучения (*четверть, год, уровень обучения*) – ознакомить в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

XIV. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса при организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

14.1. Права и обязанности учащихся

Учащиеся имеют право:

* на аргументированную самостоятельную оценку своих достижений и трудностей;
* на представление результатов своей деятельности во всех сферах школьной жизни в форме «портфеля достижений»;
* на публичную защиту своих достижений;
* на ошибку и время на ее устранение;
* на знакомство с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных работ, индивидуальных проектов (за учебный период, год, уровень обучения).

Учащиеся обязаны:

 проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;

* овладеть способами оценивания, принятыми в лицее;
* иметь специальные тетради для выполнения самостоятельных, контрольных, комплексных и т.п. работ, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность учащегося.

14.2. Права и обязанности родителей

Родитель имеет право:

* знать о принципах и способах оценивания в лицее;
* получать актуальную и достоверную информацию об успехах и достижениях учащегося;
* на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей их преодоления их у учащегося;
* на знакомство с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных работ, индивидуальных проектов, которые будет выполнять учащийся (за учебный период, год, уровень обучения).

Родитель обязан:

* информировать учителя о возможных трудностях и проблемах учащегося, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
* контролировать текущую успеваемость учащегося и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашних заданий;
* обеспечить контроль ликвидации учащимся задолженностей (при их наличии);
* обеспечить наличие у учащегося специальных тетрадей для выполнения самостоятельных, контрольных, комплексных и т.п. работ, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность ученика;
* посещать родительские собрания, групповые консультации, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

14.3. Права и обязанности учителя

Учитель имеет право:

* на свое аргументированное оценочное суждение по поводу работы учащихся;
* обращаться за помощью к психологу, родителям;
* устанавливать сроки, виды и формы текущего контроля, использовать способы оценивания в соответствии с программой по отдельному учебному предмету (курсу) и данным Положением.

Учитель обязан:

* знать и использовать все виды, формы, способы оценивания личностных (в пределах своей компетентности), метапредметных и предметных результатов в соответствии с данным Положением;
* соблюдать правила оценочной безопасности;
* работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;
* оценивать деятельность учащихся после совместно выработанных критериев оценки данной работы с учетом того, что оценка учащихся должна предшествовать оценке учителя;
* вести учет продвижения учащихся в классном журнале, дневниках, «листах учебных достижений», «портфеле достижений» учащихся;
* доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся через систему электронных журналов и дневников (в исключительных случаях иным способом);
* своевременно ознакомить учащихся и их родителей с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных работ, групповых проектов (за учебный период, год, уровень обучения);
* аргументировано оценивать учащихся относительно их собственных возможностей и достижений.

**14.4. Права и обязанности заместителя директора** по учебно-воспитательной работе

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе имеет право:

* на знакомство с материалами текущего контроля, промежуточной аттестации (за учебный период, год, уровень обучения) обучающихся;
* на самостоятельную разработку контрольно-измерительных материалов, предназначенных для промежуточной аттестации (за учебный период, год, уровень обучения) обучающихся, а также привлекать к этой работе руководителей школьных методических объединений, учителей, педагогических работников других образовательных организаций.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан:

* довести до сведения участников образовательного процесса сроки, формы проведения промежуточной аттестации;
* составить совместно с учителями и утвердить расписание промежуточной аттестацииобучающихся;
* проверить готовность и соответствие требованиям стандарта контрольно-измерительных материалов, подготовленных для промежуточной аттестации обучающихся;
* представить анализ итогов промежуточной аттестации обучающихся на методическом объединении или педагогическом совете.

14.5. Ответственность сторон

 При нарушении основных принципов оценивания результатов текущего контроля или промежуточной аттестации одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации лицея с целью защиты своих прав в установленном Уставом лицея порядка.

 Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

XV. Заключительные положения

15.1. Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников МБОУ Лицея № 120.

15.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ Лицея № 120. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

15.3. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МБОУ Лицея № 120, информационном стенде.