Согласовано Утверждаю

на заседании педагогического совета Директор МБОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Горбачева «Лицей № 120 г. Челябинска»

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Пашкова

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г

**Положение**

**о рабочей группе по реализации инновационного проекта**

**I. Общие положения.**

1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы по реализации инновационного проекта «Модель уровневого развития технологической направленности мышления учащихся общеобразовательной организации для экономики будущего» (Далее – проект) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 120 г. Челябинска» (Далее – лицей)

2. Рабочая группа создаётся для реализации целей и задач инновационного проекта, а также подготовки отчётной документации по итогам его реализации.

3. Рабочая группа является совещательным органом, созданным в целях реализации инновационного проекта и обеспечения взаимодействия между организациями, входящими в методическую сеть.

4. Положение о рабочей группе, её состав утверждается приказом директора лицея.

 **II. Цели и задачи рабочей группы по реализации инновационного проекта.**

1. Основная цель: осуществление системного подхода к реализации инновационного проекта в лицее

2. Деятельность по осуществлению целей и задач проекта

**Цель проекта**: разработка и реализация модели уровневого развития технологической направленности мышления обучающихся в процессе освоения ими общеобразовательных программ, обеспечивающей готовность обучающегося эффективно действовать в обществе с проектно-технологическим типом организационной культуры (в трактовке А.М. Новикова).

Достижение данной цели обеспечивается решением ряда **задач:**

1. Организовать сеть образовательных, научных, производственных организаций и отдельных специалистов, заинтересованных в проблематике развития технологической направленности мышления обучающихся в общеобразовательной организации как единое информационное, интеллектуальное и методическое пространство, в котором будет происходить развитие методологических положений программы инновационной деятельности, обмен имеющимся и накопление нового опыта применения инноваций в школьном технологическом образовании.
2. Разработать уровневую систему оценки развития технологической направленности мышления обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы, основанной на требованиях к результатам освоения программ начального, основного и среднего общего образования ФГОС, включающей критерии и показатели оценки, методы и инструменты оценивания.
3. Описать и формализовать имеющийся опыт (в виде научно- и учебно-методических публикаций) образовательной организации и ее сетевых партнеров в достижении высокого уровня проявления развития технологической направленности мышления обучающихся, выраженного в их способности переходить от освоения и совершенствования в конкретных умениях и способах технологической деятельности к способам совершенствования имеющихся технологий и проектированию новых технологических решений в предметной и межпредметной деятельности.
4. Разработать и представить для обсуждения в организованном сетевом сообществе локальную документацию образовательной организации с учетом целевого ориентира программы инновационной деятельности и потребности в устойчивом воспроизводстве результатов.
5. Реализовать механизмы взаимодействия обучающихся, родителей, педагогического коллектива, руководства образовательной организацией в учебной, внеучебной деятельности и дополнительном образовании как едином комплексе технологического школьного образования.
6. Разработать систему мониторинга развития технологической направленности мышления обучающихся в образовательной организации с привлечением педагогического коллектива и родительской общественности для осуществления анализа, прогнозирования и самоконтроля достижения цели инновационной программы.

3. Основные задачи деятельности рабочей группы по реализации инновационного проекта:

-организация, регулирование, планирование и проектирование системы отслеживания результатов инновационной деятельности лицея по реализации проекта;

-создание нормативных и организационных условий для реализации проекта;

- создание методической сети общеобразовательных учреждений по теме проекта;

-проведение организационно-просветительских мероприятий для педагогов, руководителей общеобразовательных учреждений, родителей, педагогических коллективов, входящих в методическую сеть, по теме проекта (подготовка и проведение вебинаров и консультаций);

- методическое обеспечение проекта;

- мониторинговое и аналитическое обеспечение результатов проекта;

- повышение квалификации педагогов лицея по межпредметным технологиям;

- создание финансовых и материально-технических условий для реализации проекта;

- информационное обеспечение хода реализации проекта;

- создание условий для съёмки отчётного видеоролика.

**III. Функции рабочей группы по реализации инновационного проекта.**

1. Информационная:

- формирование банка методических материалов по теме проекта и материалов о сотрудничестве образовательных организаций, входящих в сеть4

- информационно-просветительская. Представление опыта работы лицея по теме инновационного проекта на вебинарах, методических мероприятиях, консультациях, в сети Интернет, на сайте лицея и т. д.

- Информирование различных категорий педагогических работников, родителей и общественности о ходе реализации инновационного проекта на сайте лицея.

2. Координационная:

- Координация деятельности педагогов-технологов, математиков, физиков, химиков по разработке различных аспектов инновационного проекта;

- координация деятельности образовательных учреждений, входящих в методическую сеть по обмену опытом в рамках инновационного проекта;

- вовлечение в инновационную деятельность остальных педагогов лицея.

3. Экспертно – аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности реализации инновационного проекта на различных этапах;

- разработка мониторинга оценивания уровня сформированности технологической направленности мышления учащихся лицея;

- разработка нормативных, организационно – правовых документов, методических материалов;

- подготовка отчётов по итогам реализации инновационного проекта.

**IV. Состав рабочей группы по реализации инновационного проекта.**

1. В состав рабочей группы входят 2 руководителя: директор лицея и заместитель директора по научно-методической работе, секретарь и члены рабочей группы (педагоги-технологи, физик, химик, преподаватель информатики, филолог)

2. Количественный и списочный состав рабочей группы утверждается приказом директора лицея.

**V. Организация эффективного взаимодействия между участниками рабочей группы по реализации инновационного проекта.**

1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утверждённой приказом директора лицея.

2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводится внеочередные заседания.

3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы.

4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель и секретарь группы (формы протоколов прилагаются).

**VI. План мероприятий по реализации инновационного проекта «Модель уровневого развития технологической направленности мышления учащимися общеобразовательной организации для экономики будущего»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятие | Сроки | Участники |
|  | Участие в установочном вебинаре «Разъяснения по вопросам реализации образовательными организациями инновационных проектов (в рамках мероприятия 2.3 ФЦПРО) | май | Пашкова М Ю.,Сосновская Т. Н., Горбачёва И. В.,Долгин М. С.,Пережогина М. В., Подобряева Н. Л. |
|  | Создание рабочей группы по реализации инновационного проекта. Издание приказа о составе рабочей группы и функциональных обязанностей её членов | май | Пашкова М. Ю., Горбачёва И. В. |
|  | Составление текста соглашений о сотрудничестве с образовательными учреждениями – сетевыми партнёрами. | май | Горбачёва И. В. |
|  | Совещание при директоре с членами рабочей группы об основных направлениях деятельности по реализации инновационного проекта на август 2017 года | май | Пашкова М Ю.,Сосновская Т. Н., Горбачёва И. В.,Долгин М. С.,Гаврилов М. С., Пережогина М.В. |
|  | Заключение соглашений о сотрудничестве с образовательными организациями Российской Федерации в рамках темы инновационного проекта | май - июль | Пашкова М.Ю.,Горбачёва И. В.,Подобряева Н. Л.,Сагитова Д. А.,Долгин Т. С. |
|  | Создание банка данных школ, вошедших в инновационную сеть. Формирование сетевого сообщества и технологий по взаимодействию и реализации модели и концепции. | май - сентябрь | Горбачёва И. В., Сагитова Д. А. |
|  | Размещение информации на сайте лицея о победе в конкурсе ФЦПРО – 2.3. «Инновации в школьном технологическом образовании»  | май | Горбачёва И. В., Долгин Т. С. |
|  | Составление плана работы по реализации инновационного проекта | май | Горбачёва И. В. |
|  | Разработка локальной документации:-положение о методической сети организаций, реализующих инновационный проект «Модель уровневого развития технологической направленности мышления учащимися общеобразовательной организации для экономики будущего»;-программа проектной и учебно – исследовательской деятельности;-положение об инновационной деятельности МБОУ «Лицей № 120»;-форма соглашения о сотрудничестве с сетевыми партнёрами в различных сферах деятельности;-положение о реализации инновационного проекта «Модель уровневого развития технологической направленности мышления учащимися общеобразовательной организации для экономики будущего» МБОУ «Лицей № 120»;-положение о рабочей группе по реализации инновационного проекта;-положение об оплате труда участников рабочей группы и привлечённых специалистов. | май - июль | Пашкова М.Ю., Горбачёва И. В., Сосновская Т.Н., Пережогина М.В. |
|  | Заседание рабочей группы при директоре лицея «Об утверждении плана работы по реализации инновационного проекта» | май | Пашкова М. Ю., Горбачёва И.В., Сосновская Т.Н. |
|  | Заполнение мониторинга педагогами и администрацией лицея, а также родителями учащихся на сайте Конкурсшкол. РФ | май | Педагогический коллектив, родители учащихся лицея |
|  | Заседание рабочей группы по подготовке к вебинару «Роль технологического образования и развития технологической направленности мышления в экономике будущего» | май | Горбачёва И.В., Князева К.Н., Пережогина М.В.. Долгин Т.С. |
|  | Разработка программы вебинара, информационных писем | май | Горбачёва И. В. |
|  | Рассылка информационных писем в образовательные учреждения | май-август | Сагитова Д. А. |
|  | Изучение членами рабочей группы литературы для подготовки к выступлению на вебинаре | май - август | Горбачёва И.В., Князева К.Н., Пережогина М.В.. Долгин Т.С. |
|  | Получение консультационных услуг по теме «Своеобразие мышления технологической направленности» | май - июнь | Князева К. Н. |
|  | Организация сопровождения внедрения модели и концепции в лицее и организациях – сетевых партнёрах. Консультационная деятельность | май - август | Горбачёва И. В., Стёпина Т.Ф., Гаврилов М.С. |
|  | Заседание рабочей группы по подготовке к педагогическому совету | июнь | Горбачёва И. В., Кононова О.П.,Князева К.Н., Полторак Т.Ю., Подобряева Н.Л.. Гаврилов М.С., Макридина Г.В. |
|  | Педагогический совет «Создание организационно-методических и мотивационных условий для реализации образовательного проекта в рамках Федеральной инновационной площадки «Модель уровневого развития технологической направленности мышления учащихся общеобразовательной организации для экономики будущего» | июнь | Пашкова М.Ю., Горбачёва И.В., Князева К.Н., руководители МО. |
|  | Подготовка видеоматериалов по первому этапу реализации проекта для видеоролика | июнь | Гаврилов М. С.. Курылёва Ю.Ю. |
|  | Подготовка материалов для съёмки видеоролика о результатах инновационной деятельности образовательной организации | июнь - август | Курылёва Ю. Ю.,Гаврилов М. С. |
|  | Разработка модели технологического образования на основе уровневого развития технологической направленности мышления обучающихся. | май | Горбачёва И. В. |
|  | Подготовка материалов для национального инкубатора образовательных инноваций | август | Горбачёва И. В., Пережогина М.В., Князева К.Н. |
|  | Приобретение сервера для накопления баз данных, информационного обмена с сетевыми партнёрами | август | Сосновская Т. Н., Ипатова Е. Г., Гаврилов М. С., Долгин М. С. |
|  | Организация деятельности по приобретению материальных ценностей | август - ноябрь | Ипатова Е. Г., Сосновская Т. Н. |
|  | Оформление документов об аренде платформы для проведения вебинара | август | Гаврилов М. С.,Сосновская Т. Н. |
|  | Повышение квалификации педагогов лицея по межпредметным и проектным технологиям для реализации их в образовательном процессе | август | Терентьева Т. П., Булыго Е. А., члены педагогического коллектива |
|  | Составление презентаций к выступлениям членов рабочей группы на вебинаре. | август | Горбачёва И. В., Пережогина М. В., Князева К. Н. |
|  | Проведение вебинара «Роль технологического образования и развития технологической направленности мышления в экономике будущего» | сентябрь | Горбачёва И. В., Пережогина М. В., Князева К. Н., Гаврилов М. С., Долгин Т. С. |
|  | Подготовка отчётных документов по вебинару | сентябрь | Горбачёва И. В., Сосновская Т. Н., Сагитова Д.А. |
|  | Выкладывание презентаций, использованных на вебинаре, в сети Интернет, на сайте лицея, в локальную методическую сеть | сентябрь | Долгин Т. С. |
|  | Приобретение оборудования для проведения вебинаров, виртуальных мастер – классов: веб-камер, микрофонов | сентябрь | Сосновская Т. Н., Ипатова Е. Г., Гаврилов М. С. |
|  | Приобретение оборудования и расходных материалов для проведения обучения и стажировок сетевых партнёров: 3-D сканер и 3-D принтер, Arduino-конструкторы | сентябрь-октябрь | Сосновская Т. Н., Ипатова Е. Г., Гаврилов М. С. |
|  | Заседание рабочей группы по подготовке к вебинару: «Модель уровневого развития технологической направленности мышления учащихся общеобразовательной организации: методы, приёмы обучения, система мониторинга образовательных результатов» | сентябрь | Горбачёва И. В., Князева К.Н., Стёпина Т.Ф.. Полторак Т.Ю., Гаврилов М.С., Макридина Г.В. |
|  | Разработка программы вебинара, информационных писем | октябрь | Горбачёва И. В. |
|  | Рассылка информационных писем в образовательные учреждения | октябрь | Сагитова Д. А. |
|  | Изучение членами рабочей группы литературы для подготовки к выступлению на вебинаре | сентябрь - октябрь | Горбачёва И. В., Князева К.Н., Стёпина Т.Ф.. Полторак Т.Ю., Гаврилов М.С., Макридина Г.В. |
|  | Разработка методических материалов по формированию у учащихся технологической направленности мышления, мониторинга отслеживания образовательных результатов (уровневой системы оценки развития технологической направленности мышления обучающихся) | сентябрь-октябрь | Горбачёва И. В., Князева К.Н., Стёпина Т.Ф.. Полторак Т.Ю., Гаврилов М.С., Макридина Г.В., Кононова О.П. |
|  | Составление презентаций к выступлениям членов рабочей группы на вебинаре. | сентябрь-октябрь | Горбачёва И. В., Князева К.Н., Стёпина Т.Ф.. Полторак Т.Ю., Гаврилов М.С., Макридина Г.В. |
|  | Проведение вебинара «Модель уровневого развития технологической направленности мышления учащихся общеобразовательной организации: методы, приёмы обучения, система мониторинга образовательных результатов» | октябрь | Горбачёва И. В., Князева К.Н., Стёпина Т.Ф.. Полторак Т.Ю., Гаврилов М.С., Макридина Г.В. |
|  | Подготовка отчётных документов по вебинару | октябрь | Горбачёва И. В, Сагитова Д. А. |
|  | Выкладывание презентаций, использованных на вебинаре, в сети Интернет, на сайт лицея, в локальную методическую сеть | октябрь | Долгин Т. С. |
|  | Заседание рабочей группы по подготовке к вебинару для руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений «Разработка системы технологического образования школы, обеспечивающей уровневое развитие учащихся» | ноябрь | Горбачёва И.В., Стёпина Т.Ф., Пережогина М.В., Булыго Е.А., Полякова О.Н. |
|  | Разработка программы вебинара, информационных писем | ноябрь | Горбачёва И. В. |
|  | Рассылка информационных писем в образовательные учреждения | ноябрь | Сагитова Д. А., Долгин Т. С. |
|  | Изучение членами рабочей группы литературы для подготовки к выступлению на вебинаре | ноябрь | Горбачёва И.В., Стёпина Т.Ф., Пережогина М.В., Булыго Е.А., Полякова О.Н. |
|  | Составление презентаций к выступлениям членов рабочей группы на вебинаре. | ноябрь | Горбачёва И.В., Стёпина Т.Ф., Пережогина М.В., Булыго Е.А., Полякова О.Н. |
|  | Проведение вебинара «Разработка системы технологического образования школы, обеспечивающей уровневое развитие учащихся» | ноябрь | Горбачёва И.В., Стёпина Т.Ф., Пережогина М.В., Булыго Е.А., Полякова О.Н. |
|  | Подготовка отчётных документов по вебинару | ноябрь | Сагитова Д. А., Горбачёва И. В. |
|  | Выкладывание презентаций, использованных на вебинаре, в сети Интернет, на сайт лицея, в локальную методическую сеть | ноябрь | Долгин Т. С. |
|  | Написание статей педагогами лицея по теме инновационного проекта | сентябрь - декабрь | Горбачёва И.В., Стёпина Т.Ф., Пережогина М.В., Булыго Е.А., Полякова О.Н. |
|  | Редактирование статей | ноябрь-декабрь | Горбачёва И. В., Курылёва Ю. Ю. |
|  | Формирование баз данных опыта реализации инновационного проекта на площадках сетевых партнёров. Подбор и редактирование методических материалов для публикации | ноябрь-декабрь | Долгин Т. С., Горбачёва И. В., Курылёва Ю. Ю. |
|  | Съёмка видеоролика о результатах инновационной деятельности образовательной организации по теме проекта | ноябрь-декабрь | Гаврилов М. С., Горбачёва И. В., Курылёва Ю. Ю., Долгин Т.С., Стёпина Т.Ф. |
|  | Проведение профессиональной внешней экспертизы промежуточных результатов апробации модели | ноябрь-декабрь | Внешняя экспертиза |
|  | Заседание рабочей группы по подготовке к вебинару для руководителей органов управления образованием и ответственных за инновационную деятельность в образовательных учреждениях «Опыт сетевого взаимодействия в достижении высоких результатов технологического образования в школе: от использования технологий к их созданию» | декабрь | Горбачёва И.В., Долгин Т.С., Гаврилов М.С.. Стёпина Т.Ф.. Макридина Г.В., Полякова О.Н. |
|  | Разработка программы вебинара, информационных писем | декабрь | Горбачёва И. В., |
|  | Рассылка информационных писем в образовательные учреждения | декабрь | Сагитова Д. А., Долгин Т. С. |
|  | Изучение членами рабочей группы литературы для подготовки к выступлению на вебинаре | декабрь | Горбачёва И.В., Долгин Т.С., Гаврилов М.С.. Стёпина Т.Ф.. Макридина Г.В., Полякова О.Н. |
|  | Составление презентаций к выступлениям членов рабочей группы на вебинаре | декабрь | Горбачёва И.В., Долгин Т.С., Гаврилов М.С.. Стёпина Т.Ф.. Макридина Г.В., Полякова О.Н.  |
|  | Проведение вебинара «Опыт сетевого взаимодействия в достижении высоких результатов технологического образования в школе: от использования технологий к их созданию» | декабрь | Горбачёва И.В., Долгин Т.С., Гаврилов М.С.. Стёпина Т.Ф.. Макридина Г.В., Полякова О.Н.  |
|  | Подготовка отчётных документов по вебинару | декабрь | Сагитова Д. А., Горбачёва И. В. |
|  | Выкладывание презентаций, использованных на вебинаре, в сети Интернет, на сайт лицея | декабрь | Долгин Т. С. |
|  | Публикация методических статей по итогам реализации инновационного проекта | декабрь | Горбачёва И. В., Курылёва Ю. Ю., Пережогина М. В. |
|  | Выкладывание в сети видеоролика, информационных и методических материалов по теме инновационного проекта | декабрь | Долгин Т. С. |
|  | Консультирование школ – сетевых партнёров | май - декабрь | Горбачёва И.В., Князева К.Н., Стёпина Т.Ф.. Гаврилов М.С. |
|  | Презентация и распространение опыта в сетевом методическом сообществе проекта, сети научно – прикладных проектов ГБУ ДПО ЧИППКРО, МБУ ДПО «Учебно – методический центр г. Челябинска» | май - декабрь | Горбачёва И.В., Князева К.Н., Стёпина Т.Ф.. Гаврилов М.С  |
|  | Написание отчетов по итогам деятельности инновационных площадок | декабрь | Горбачёва И. В., Князева К.Н., Стёпина Т.Ф.. Гаврилов М.С., Сагитова Д.А.  |

**VII. Права членов рабочей группы по реализации инновационного проекта.**

Рабочая группа и отдельные её члены для выполнения целей и задач инновационного проекта имеет право

- запрашивать и получать у педагогов и администрации лицея, образовательных организаций, входящих в методическую сеть, необходимые материалы;

- приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления, представителей общественности, научных и других организаций, родителей;

- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, конкурсах по вопросам, связанным с реализацией инновационного проекта;

- привлекать для осуществления информационно – аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов – новаторов.

**VIII. Распределение финансовых ресурсов**

При расходовании средств гранта допускается оплата труда работникам лицея, входящим в рабочую группу и выполняющим работу для достижения цели, определённой при предоставлении гранта, на основании положения об оплате труда МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска» и доработанных методических рекомендаций по расходованию грантов организациям на реализацию инновационных проектов и программ для обновления существующих и создания новых технологий и содержания обучения и воспитания.