

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 120 г. Челябинска»
(МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска»)

13.03.2018

ПРИКАЗ

№ 60

г. Челябинск

Об организации работ по внесению
данных в ФИС ФРДО

В соответствии со статьей 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 01.03.2018 № 1202/1953 «О ФИС ФРДО», приказа Комитета по делам образования от 13.03.2018 «О выполнении работ по внесению данных в ФИС ФРДО» с целью обеспечения возможности систематизации и учета в электронной форме полных и достоверных сведений о выданных документах об образовании по программам основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить координатором организации работ по внесению данных в ФИС ФРДО заместителя директора по УВР Терентьеву Татьяну Павловну.

2. Назначить ответственным за внесение данных в ФИС ФРДО (поставщиком данных) на 2018 год учителя информатики Гаврилова Михаила Сергеевича.

3. Организовать до 15.03.2018 г. на базе кабинета № 31 автоматизированное рабочее место поставщика данных в соответствии с «Руководством оператора (поставщика данных) федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении. Модуль «Общее образование»:

- ОС MS Windows;
- антивирус;
- фаервол;
- криптопровайдер;
- браузер Microsoft Internet Explorer 10+ и специализированный плагин для ЭП.

4. Гаврилову М.С. осуществить заполнение шаблона формирования базы данных о документах об образовании по программам основного общего и среднего общего образования в срок до 15.07.2018 г.

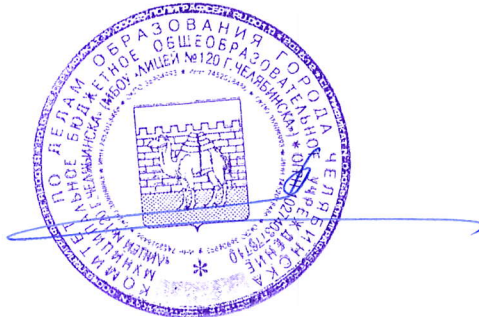
5. Гаврилову М.С. осуществить получение МБОУ «Лицей № 120 г.Челябинска» сертификата электронной цифровой подписи в срок до 15.05.2018г.

6. Гаврилову М.С. осуществить регистрацию на закрытой части портала ФИС ФРДО в срок до 15.07.2018г.

7. Гаврилову М.С. произвести загрузку Ехсел-файла шаблона в ФИС ФРДО в срок до 03.12.2018 г.

8. Контроль исполнения приказа возложить на Терентьеву Т.П.

Директор



М.Ю. Пашкова