



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17 МАЙ 2021

№ 01/1369

Челябинск

Об утверждении Положения об
Аккредитационной комиссии
Министерства образования и науки
Челябинской области и её состава

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1039, Административным регламентом предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 марта 2020 года № 310, Административным регламентом осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 года № 709, Положением о Министерстве образования и науки Челябинской области, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 09 августа 2004 года № 410,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об Аккредитационной комиссии Министерства образования и науки Челябинской области (приложение 1).
2. Утвердить состав Аккредитационной комиссии Министерства образования и науки Челябинской области (приложение 2).
3. Признать утратившими силу:
приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 24 марта 2015 года №01/696 «Об утверждении Положения об

Аккредитационной комиссии Министерства образования и науки Челябинской области и её состава»;

приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 01 октября 2019 года №01/3473 «Об утверждении состава Аккредитационной комиссии Министерства образования и науки Челябинской области».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области Бондареву Е.Ю.

Министр



А.И. Кузнецов

Галина Васильевна Хохотва,

8 (351) 264-58-03

Рассылка: в дело, в отдел исполнителя,

управление общего образования,

управление профессионального образования, на сайт

**Положение
об Аккредитационной комиссии
Министерства образования и науки Челябинской области**

1. Общие положения

1. Аккредитационная комиссия Министерства образования и науки Челябинской области создается в соответствии с пунктом 5 части 29 статьи 92 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 59 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1039, Административным регламентом предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 марта 2020 года № 310, Административным регламентом осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 года № 709.

2. Аккредитационная комиссия Министерства образования и науки Челябинской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Челябинской области и настоящим положением.

4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5. Основными принципами работы Комиссии являются компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

II. Полномочия Аккредитационной комиссии

6. В полномочия Комиссии входит принятие решений, которые носят рекомендательный характер для Министерства образования и науки Челябинской области о государственной аккредитации образовательной деятельности, об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности, о приостановлении действия государственной аккредитации, возобновлении действия государственной аккредитации, лишении государственной аккредитации.

7. Комиссия обеспечивает рассмотрение заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы, и принятие решения о соответствии или несоответствии содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в каждом ее филиале, федеральным государственным образовательным стандартам в части каждого уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся заявленные к государственной аккредитации образовательные программы.

По результатам рассмотрения заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы, Комиссия принимает решение:

- о государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении каждого уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся заявленные к государственной аккредитации образовательные программы;

- об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении каждого уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся заявленные к государственной аккредитации образовательные программы.

8. По результатам рассмотрения информации о выявлении при проведении проверки несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам Комиссия принимает решение о приостановлении действия государственной аккредитации образовательной деятельности полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки и устанавливает срок устранения выявленного несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся.

9. По результатам рассмотрения информации об устранении несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам Комиссия

принимает решение о возобновлении действия государственной аккредитации образовательной деятельности.

10. По результатам рассмотрения информации о неустранении несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам или о непоступлении в Министерство образования и науки Челябинской области уведомления организации об устранении (неустранении) несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам по истечении установленного организации срока устранения выявленного несоответствия Комиссия принимает решение о лишении организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

11. Комиссия имеет право:

взаимодействовать с представителями органов местного самоуправления, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными лицами по вопросам получения необходимых документов, материалов и информации;

вносить на утверждение председателю Комиссии предложения об изменении состава Комиссии, порядка ее работы и принятия решений.

III. Состав и порядок работы Аккредитационной комиссии

12. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки Челябинской области. В состав Комиссии включаются специалисты Министерства образования и науки Челябинской области, представители подведомственных образовательных учреждений.

13. В состав Аккредитационной комиссии входят не менее 10 членов, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии.

14. Председателем Комиссии является Министр образования и науки Челябинской области.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, устанавливает периодичность и сроки проведения заседаний Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

15. Заместителем председателя Комиссии является Первый заместитель Министра образования и науки Челябинской области. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

16. Секретарем Комиссии является заместитель начальника отдела государственной аккредитации Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области.

Секретарь комиссии формирует повестку заседания Комиссии; осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии; обеспечивает организационно-техническую подготовку заседаний Комиссии, а также последующее оформление решений Комиссии.

17. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки Челябинской области.

18. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Министерства образования и науки Челябинской области.

В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем по представлению секретаря Комиссии (приложение)) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Решение председателя Комиссии оформляется резолюцией по результатам рассмотрения представления секретаря Комиссии о необходимости проведения внеочередного заседания Комиссии. В резолюции указывается дата, время и место проведения внеочередного заседания Комиссии.

19. Основной формой работы Комиссии являются заседания. О месте, дате и времени заседания Комиссии ее члены уведомляются секретарем Комиссии не позднее, чем за 4 дня до дня проведения заседания.

Материалы по повестке дня Комиссии представляются председателю, его заместителю и членам Комиссии не позднее, чем за 2 дня до заседания.

20. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем по представлению секретаря Комиссии (приложение)) могут присутствовать представители организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иные лица, не входящие в состав Комиссии. Решение председателя Комиссии о присутствии на заседании Комиссии представителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных лиц, не входящих в состав Комиссии, оформляется в виде резолюции по результатам рассмотрения представления секретаря Комиссии о необходимости присутствия представителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных лиц, не входящих в состав Комиссии.

21. Комиссия правомочна принимать решения при наличии 50% присутствующих от списочного состава ее членов. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов

мнение председателя Комиссии (в его отсутствие – его заместителя) является определяющим.

22. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и всеми присутствующими членами Комиссии.

Член Комиссии в случае своего несогласия с ее решением подписывает протокол с пометкой «особое мнение». Особое мнение оформляется в письменном виде, прилагается к протоколу заседания Комиссии и является его неотъемлемой частью.

Приложение
к Положению об Аккредитационной
комиссии Министерства образования
и науки Челябинской области

Форма
представления секретаря Аккредитационной комиссии
Министерства образования и науки Челябинской области

Министру образования и
науки Челябинской области,
председателю
Аккредитационной комиссии
А.И. Кузнецову

Уважаемый Александр Игоревич!

В связи (указывается причина (например: с выявлением несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам образовательной организации в ходе плановой проверки образовательной организации с целью федерального государственного контроля качества образования 01.02.2021) прошу определить дату, время и место проведения внеочередного заседания Аккредитационной комиссии Министерства образования и науки Челябинской области¹.

Для рассмотрения вопроса (указывается вопрос из повестки заседания Аккредитационной комиссии) прошу рассмотреть вопрос присутствия на заседании Аккредитационной комиссии следующих лиц, не входящих в состав Аккредитационной комиссии:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и место работы.
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и место работы.²

Секретарь Аккредитационной комиссии

Ф.И.О.

-
- 1 В случае выявления (устранения) несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам образовательной организации в ходе плановой проверки образовательной организации Аккредитационная комиссия рассматривает вопрос о приостановлении (возобновлении) действия государственной аккредитации не позднее 5 рабочих дней со дня оформления соответствующего акта.
 - 2 Для планового заседания Аккредитационной комиссии в случае необходимости присутствия на заседании Аккредитационной комиссии представителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных лиц, не входящих в состав Аккредитационной комиссии, заполняется только 2 абзац в представлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Министерства
образования и науки
Челябинской области
от 17 МАЙ 2021 № 01/1369

СОСТАВ
Аккредитационной комиссии
Министерства образования и науки Челябинской области

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Кузнецов Александр Игоревич	Министр образования и науки Челябинской области, председатель комиссии
2.	Коузова Елена Александровна	Первый заместитель Министра образования и науки Челябинской области (заместитель председателя комиссии)
3.	Бондарева Елена Юрьевна	начальник Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области
4.	Статирова Ольга Ивановна	начальник Управления профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области
5.	Тюрина Елена Александровна	начальник Управления общего образования Министерства образования и науки Челябинской области
6.	Айткулова Любовь Викторовна	заместитель начальника Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области
7.	Выдря Надежда Михайловна	начальник отдела начального, основного, среднего общего образования Министерства образования и науки Челябинской области
8.	Костромцова Вероника Владимировна	начальник отдела государственной аккредитации Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области
9.	Чекменева Оксана Юрьевна	начальник отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области
10.	Хохотва Галина Васильевна	заместитель начальника отдела государственной аккредитации Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области, секретарь комиссии

