

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №120 г. Челябинска»
(МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

26.04.2021

г. Челябинск

№ 90

О создании организационно-управленческих
условий функционирования различных форм
летнего оздоровительного отдыха
в период лета - 2021

На основании нормативно – инструктивной базы по организации летней оздоровительной кампании 2021 в целях создания оптимальных условий, обеспечивающих режим безопасного, здоровьесберегающего и развивающего личность ребенка пребывания обучающихся лицея в летний период 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать следующие объединения, со следующим периодом работы:
 - летний оздоровительный лагерь дневного пребывания детей «Спортландия» - июнь: с 1.06 -25.06.21;
 - профильный лагерь дневного пребывания детей «Старт в науку» - июнь: с 1.06 – 25.06.2021.
2. Банникову М.В. – зам. директора по ВР назначить куратором летней оздоровительной кампании – 2021 года, которая должна обеспечить:
 - организационно-методические условия проведения ЛОК-2021;
 - создание организационных условий по соблюдению вопросов здоровьесбережения и безопасности в условиях функционирования организационных форм ЛОК- 2021 года;
 - педагогическое сопровождение учащихся лицея, находящихся в тяжелой жизненной ситуации;
 - сетевое взаимодействие с учреждениями системы образования, и межведомственное взаимодействие.
3. Назначить начальниками летних формирований следующих педагогов:
 - Макееву О.В. - начальник оздоровительного лагеря «Спортландия»;
 - Полторак Т.Ю. - начальник профильного лагеря «Старт в науку»;

Начальникам летних формирований вменить следующие функциональные обязанности (приложение № 1).

4. Назначить воспитателями в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания «Спортландия» с 1.06-25.06.2021, следующих педагогов:

- Ужегову Е.В. – учитель начальных классов;
- Чеботареву И.В. – учителя начальных классов, ИВТ;
- Карабанову Д.Р. - учителя начальных классов;
- Антонову А.В. - учителя начальных классов;
- Халып М.С. - учителя начальных классов.

вменить воспитателям функционал (приложение № 2).

5. Начальникам летних формирований и воспитателям: Макеевой О.В., Ужеговой Е.В., Чеботаревой И.В., Карабановой Д.Р., Халып М.С., Антоновой А.В. вменить ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, занятых в летних формах отдыха с момента сбора на школьном дворе и до ухода домой.

6. Назначить воспитателями в летний профильный лагерь «Старт в науку» с 01.06-25.06.2021:

- Юсупову Ю.А. – учителя истории;
- Зарембо Н.И. – учителя математики;
- Морозову О.С. – социального педагога;
- Смирнову В.А. – учителя математики;
- Борисенко Н.С. - учителя русского языка;
- Подобряеву Л.М. – учителя биологии
- Князеву К.Н. – педагога-психолога

в соответствии с функциональными обязанностями (приложение № 3). Вменить ответственность за жизнь и здоровье воспитанников профильного лагеря «Старт в науку» на вышеуказанных воспитателей с момента прихода в лагерь до окончания работы во второй половине дня (в соответствии с утвержденным режимом работы лагеря приложение № 4).

7. Назначить ответственными за уборку помещений летнего оздоровительного лагеря: «Спортландия» - Попонину Т.Н. , уборщика служебных помещений;
«Старт в науку» - Корякину О.Н., уборщика служебных помещений.

8. Определить местом дислокации летнего оздоровительного лагеря «Спортландия» кабинеты: 2,3,4,6, рекреация 1 этажа.

9. Определить местом дислокации профильного лагеря «Старт в науку» следующие помещения: 7,8,9, 27,28,29, рекреация 1 этажа.

10. Распределить количество детей по отрядам в объединения летней оздоровительной кампании в соответствии с приложением № 5.

11. Назначить ответственным за работу с детьми из семей, находящихся в социально-опасном положении – Морозову О.С. – социального педагога.

12. Назначить ответственным за развитие транспортной культуры, организованную перевозку учащихся и навыков безопасного поведения на дороге и соблюдение правил дорожного движения: Макееву О.В. – учителя начальных классов, начальника лагеря дневного пребывания, Полторака Т. Ю. – учителя технологии, начальника лагеря дневного пребывания.

13. Возложить ответственность за соблюдение СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции(COVID-19)» на начальников летних оздоровительных лагерей: Макееву О.В., Полторака Т.Ю.

14. Ответственность за выполнение питьевого режима в лагере дневного пребывания «Спортландия» и профильного лагеря «Старт в науку» возложить на начальников лагерей - Июнь – Макеева О.В., Полторака Т.Ю.

Начальников лагеря дневного пребывания «Спортландия» и профильного лагеря «Старт в науку» назначить ответственными за ежедневный контроль и ведение журналов по исполнению питьевого режима с 01.06 – 25.06.2021 г.

15. Ипатову Е.Г. – зам. директора по АХЧ назначить ответственной за соблюдение противопожарного режима в период ЛОК – 2021 и обязать провести инструктажи по противопожарной безопасности со всеми начальниками смен в лагере дневного пребывания и профильном лагере до 27.05.2021.

16. Ответственной за организацию питания в летний период (июнь) назначить Полторака Т.Ю. – учителя технологии с функционалом (приложение № 6)

16. На период с 1.06.2021 – 25.06.2021 утвердить следующий состав бракеражной комиссии:

- медицинский работник (по согласованию)
- Макеева О.В. – начальник летнего лагеря дневного пребывания «Спортландия»;
- Ипатова Е.Г. – зам. директора по АХЧ организовать работу в соответствии с Положением о работе бракеражной комиссии.

17. Контроль за работой бракеражной комиссии поручить Банниковой М.В. – зам. директора по ВР, куратору ЛОК – 2021.

18. Утвердить форму путевки, режим работы объединений ЛОК – 2021 (приложение № 7).

19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

М.Ю. Пашкова

